Приложение 1

к постановлению

администрации Города Томска

от 06.05.2021 № 322

Приложение 1

к постановлению

администрации Города Томска

от 12.12.2018 № 1127

ПОРЯДОК

ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ТОС

НА ВОЗМЕЩЕНИЕ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ИХ СОЗДАНИЕМ,

РЕГИСТРАЦИЕЙ И ПЕРЕРЕГИСТРАЦИЕЙ, В РАМКАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ

ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ГОРОДСКОГО СООБЩЕСТВА»

НА 2015 - 2025 ГОДЫ

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления субсидий ТОС на возмещение расходов, связанных с их созданием, регистрацией и перерегистрацией, в рамках муниципальной программы «Развитие городского сообщества» на 2015 - 2025 годы (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет порядок определения объема и предоставления из бюджета муниципального образования «Город Томск» субсидий территориальным общественным самоуправлениям на возмещение расходов, связанных с их созданием, регистрацией и перерегистрацией, в рамках муниципальной программы «Развитие городского сообщества» на 2015 - 2025 годы (далее - субсидия).

2. Цель предоставления субсидии - возмещение расходов, связанных с созданием ТОС, регистрацией и перерегистрацией ТОС, в рамках муниципальной программы «Развитие городского сообщества» на 2015 - 2025 годы, утвержденной постановлением администрации Города Томска от 19.09.2014 № 939.

3. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств из бюджета муниципального образования «Город Томск» - администрации районов Города Томска.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных администрациям районов Города Томска в бюджете муниципального образования «Город Томск» на текущий 2021 год и плановый период 2022 - 2023 годов на возмещение расходов, связанных с созданием ТОС, регистрацией и перерегистрацией ТОС.

4. Информация о размещении сведений о субсидии указывается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта решения Думы Города Томска о бюджете муниципального образования «Город Томск» на текущий финансовый год и плановый период (проекта решения Думы Города Томска о внесении изменений в решение Думы Города Томска о бюджете муниципального образования «Город Томск» на текущий финансовый год и плановый период).

II. Условия и порядок предоставления субсидии

5. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии ТОС лично либо почтовой связью (по выбору ТОС) предоставляют в администрацию района Города Томска, в границах которой осуществляется деятельность ТОС (далее - администрация соответствующего района), следующие документы:

1) письменное заявление, подписанное руководителем и заверенное печатью ТОС, содержащее:

а) просьбу о предоставлении субсидии на возмещение затрат по созданию и регистрации ТОС/перерегистрации ТОС с указанием реквизитов счета для перечисления денежных средств, а также объема требуемых средств;

б) сведения по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления:

- об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования «Город Томск» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Томск», а также задолженности по арендной плате за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Томск»;

- об отсутствии у ТОС неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- об отсутствии у ТОС неисполненной обязанности по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- о том, что ТОС не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к ТОС другого юридического лица), ликвидации, в отношении ТОС не введена процедура банкротства, деятельность ТОС не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- о том, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере ТОС;

- о том, что ТОС не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- о том, что ТОС не получает средства из бюджета муниципального образования «Город Томск» на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

2) копии документов, заверенных руководителем и печатью ТОС, обосновывающих размер требуемых средств, подтверждающих фактически понесенные расходы и достижение результата предоставления субсидии:

а) в целях возмещения затрат на создание и регистрацию ТОС:

- копия листа записи в Едином государственном реестре юридических лиц о регистрации ТОС в качестве юридического лица;

- копия договора оказания юридических услуг, акта оказанных услуг, квитанции об оплате государственной пошлины, платежных (расходных) документов, подтверждающих расходы по оплате юридических услуг, услуг нотариуса, а также иные расходы, указанные в подпункте 1 пункта 9 настоящего Порядка;

б) в целях возмещения затрат, связанных с перерегистрацией ТОС:

- копия листа записи в Едином государственном реестре юридических лиц;

- копия договора оказания юридических услуг, акта оказанных услуг, квитанции об оплате государственной пошлины, платежных (расходных) документов, подтверждающих расходы по оплате юридических услуг, услуг нотариуса, а также иные расходы, указанные в подпункте 2 пункта 9 настоящего Порядка.

ТОС вправе по собственной инициативе предоставить в администрацию соответствующего района справку об исполнении ТОС обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом, а также справку о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням, штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления на предоставление субсидии.

6. Администрация соответствующего района в день поступления документов, указанных в [пункте 5](#P83) Порядка, осуществляет их регистрацию в Журнале регистрации заявлений на предоставление субсидий ТОС в рамках муниципальной программы «Развитие городского сообщества» на 2015 - 2025 годы.

Администрация соответствующего района в срок не более 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в [пункте 5](#P83) Порядка, осуществляет проверку представленных документов.

Проверка сведений, содержащихся в документах, представленных ТОС, на соответствие требованиям настоящего Порядка осуществляется администрацией соответствующего района путем анализа документов, представленных ТОС в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, и официальной общедоступной информации о деятельности государственных органов, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также путем направления в рамках межведомственного взаимодействия запросов информации в адрес соответствующего налогового органа, территориального органа страховщика и главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Город Томск».

По результатам проверки администрация соответствующего района устанавливает факт соответствия (несоответствия) ТОС и документов, предоставленных ТОС в соответствии с [пунктом](#P55) 5 настоящего Порядка, требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, и в срок, указанный в абзаце втором настоящего пункта, принимает одно из следующих решений:

1) решение о соответствии ТОС и представленных им документов требованиям настоящего Порядка и об определении объема субсидии на основании документов, представленных в соответствии с [пунктом 5](#P83) настоящего Порядка;

2) решение об отказе в предоставлении субсидии.

Решения администрации соответствующего района, указанные в настоящем пункте Порядка, принимаются в форме муниципального правового акта руководителя администрации соответствующего района и доводятся до сведения ТОС в течение 3 рабочих дней со дня принятия муниципального правового акта руководителя администрации соответствующего района путем направления в адрес ТОС копии решения почтовым отправлением с уведомлением о вручении или при выражении ТОС в письменном заявлении соответствующего волеизъявления путем вручения решения под роспись уполномоченному представителю ТОС.

Уведомление ТОС о необходимости получения копии решения производится по телефону, указанному в заявлении о предоставлении субсидии, в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения.

В случае отсутствия в заявлении о предоставлении субсидии контактного номера телефона заявителя или в случае невозможности связаться с заявителем по контактному номеру телефона в указанный срок копия решения направляется заявителю посредством почтового отправления с уведомлением о вручении в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии и при выражении ТОС в заявлении о предоставлении субсидии соответствующего волеизъявления вместе с копией решения об отказе в предоставлении субсидии ТОС возвращаются представленные им документы, предусмотренные [подпунктом 2](#P57) [пункта](#P61) 5 настоящего Порядка.

Допускается повторное обращение ТОС в администрацию соответствующего района после вынесения решения об отказе в предоставлении субсидии при условии устранения ТОС обстоятельств, послуживших основанием для принятия указанного решения. Повторное обращение ТОС осуществляется в соответствии с [пунктом 5](#P83) настоящего Порядка.

7. Основаниями для принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 6 настоящего Порядка, являются:

1) несоответствие представленных ТОС документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной ТОС информации.

8. Размер субсидии определяется на основании документов, представленных ТОС в соответствии с [пунктом](#P55) 5 настоящего Порядка, но не может превышать максимальных размеров затрат по отдельным направлениям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, а также размера бюджетных ассигнований, предусмотренных администрациям соответствующих районов в бюджете муниципального образования «Город Томск» на 2021 год и плановый период 2022 - 2023 годов на соответствующие цели.

9. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются:

1) при создании и регистрации ТОС в качестве юридического лица:

а) оплата услуг нотариуса за совершение следующих нотариальных действий: свидетельствование подлинности подписи председателя ТОС, удостоверение доверенности на представление документов в регистрирующий орган или свидетельствование верности ее копии;

б) уплата государственной пошлины за государственную регистрацию некоммерческой организации при ее создании;

в) оплата юридических услуг: подготовка устава, подготовка заявления о государственной регистрации, подготовка протоколов (решений) собрания или конференции по созданию ТОС (для целей предоставления субсидии цена договора на оказание юридических услуг не должна превышать 5000 рублей (в случае если цена договора, представленного для целей возмещения расходов, превышает 5000 рублей, возмещению подлежат расходы в размере 5000 рублей);

г) оплата открытия расчетного счета юридического лица в банке;

д) оплата изготовления печати юридического лица;

е) оплата предоставления статистической информации о постановке на учет;

ж) расходы на изготовление копий документов, а также почтовые и канцелярские расходы, необходимые на этапе создания юридического лица;

2) при перерегистрации ТОС:

а) оплата услуг нотариуса за совершение следующих нотариальных действий: свидетельствование подлинности подписи председателя ТОС, удостоверение доверенности на представление документов в регистрирующий орган, учредительных документов ТОС;

б) оплата изготовления печати юридического лица;

в) оплата юридических услуг: оформление изменений, вносимых в учредительные документы, заявления о государственной регистрации изменений в учредительные документы юридического лица (для целей предоставления субсидии цена договора на оказание юридических услуг не должна превышать 5000 рублей (в случае если цена договора, представленного для целей возмещения расходов, превышает 5000 рублей, возмещению подлежат расходы в размере 5000 рублей);

г) уплата государственной пошлины за государственную регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы ТОС.

10. Порядок и сроки возврата субсидии в бюджет муниципального образования «Город Томск» в случае нарушения условий ее предоставления указаны в пункте 17 настоящего Порядка.

11. Субсидия в соответствии с настоящим Порядком предоставляется ТОС при соблюдении следующих условий:

1) ТОС в установленном действующим законодательством порядке зарегистрирован в качестве юридического лица в предусмотренной гражданским законодательством организационно-правовой форме на территории муниципального образования «Город Томск»;

2) ТОС на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления на предоставление субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

а) у ТОС должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у ТОС должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования «Город Томск» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Томск», в том числе у ТОС должна отсутствовать задолженность по арендной плате за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Томск»;

в) ТОС не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к ТОС другого юридического лица), ликвидации, в отношении ТОС не должна быть введена процедура банкротства, деятельность ТОС не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере ТОС;

д) ТОС не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) ТОС не должен получать средства из бюджета муниципального образования «Город Томск» на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

3) согласие ТОС (получателя субсидии) на осуществление администрацией соответствующего района и органами муниципального финансового контроля в пределах имеющихся полномочий и в порядке, установленном действующим законодательством, муниципальными правовыми актами и договором о предоставлении субсидии, проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии;

4) согласие ТОС на заключение договора о предоставлении субсидии с администрацией соответствующего района;

5) предоставление ТОС документов, указанных в [пункте 5](#P83) настоящего Порядка, в полном объеме и соответствующих требованиям настоящего Порядка;

6) достижение результата предоставления субсидии, установленного пунктом 13 настоящего Порядка.

12. В случае принятия администрацией соответствующего района решения о соответствии ТОС и представленных им документов требованиям настоящего Порядка и об определении объема субсидии администрация соответствующего района в срок не более 20 рабочих дней со дня принятия такого решения обеспечивает заключение договора о предоставлении субсидии администрацией соответствующего района с ТОС в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов администрации Города Томска для соответствующего вида субсидий.

В случае обращения ТОС в администрацию соответствующего района по вопросу увеличения или уменьшения объема предоставляемой субсидии между администрацией соответствующего района и ТОС заключается дополнительное соглашение в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов администрации Города Томска, в порядке, предусмотренном пунктами 5 - 9 настоящего Порядка.

В иных случаях заключение дополнительного соглашения осуществляется на основании личного заявления ТОС (без приложения документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка) и (или) по инициативе администрации соответствующего района.

В договор о предоставлении субсидии в обязательном порядке включаются условия предоставления субсидии, предусмотренные [пунктом](#P85) 11 настоящего Порядка.

В случае уменьшения администрации соответствующего района как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре, между администрацией соответствующего района и ТОС заключается дополнительное соглашение при условии согласования новых условий. При этом договор о предоставлении субсидии, заключенный в соответствии с настоящим пунктом, может быть расторгнут при недостижении согласия по новым условиям.

13. Результатом предоставления субсидии является - зарегистрированный ТОС в качестве юридического лица на 31 декабря текущего года, либо перерегистрированный ТОС на 31 декабря текущего года.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество зарегистрированных ТОС/перерегистрированных ТОС.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в договоре о предоставлении субсидии.

14. Перечисление средств субсидии на расчетный или корреспондентский счет ТОС, открытый ТОС в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, осуществляется администрацией соответствующего района в соответствии с установленным кассовым планом в срок не позднее 30 рабочих дней с даты заключения договора.

**III. Требования к отчетности**

15. ТОС предоставляет отчетность о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой форме договора, установленной департаментом финансов администрации Города Томска, в срок до 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

16. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии подлежит обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля в пределах имеющихся полномочий и в порядке, установленном действующим законодательством, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Томск» и договором о предоставлении субсидии.

17. ТОС обязано возвратить средства перечисленной субсидии на единый счет бюджета муниципального образования «Город Томск» в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, недостижения результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленных в [пункте 13](#P138) настоящего Порядка, в следующем порядке:

1) в течение 20 рабочих дней, следующих за днем получения письменного уведомления администрации соответствующего района, в части выявленных администрацией соответствующего района нарушений. Уведомление направляется ТОС почтовой связью в срок не более 10 рабочих дней, следующих за днем выявления администрацией соответствующего района факта нарушения условий предоставления субсидии, недостижения результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленных в [пункте 13](#P138) настоящего Порядка;

2) в сроки, указанные в представлении (предписании) органа муниципального финансового контроля, содержащего требование о возврате средств субсидии, в части выявленных органом муниципального финансового контроля нарушений. Представление (предписание) направляется ТОС в порядке, установленном действующим законодательством;

3) если в сроки, указанные в [подпунктах 1](#P150) и 2 настоящего пункта Порядка, ТОС не возвратило средства субсидии на единый счет бюджета муниципального образования «Город Томск», бюджетные средства подлежат взысканию администрацией соответствующего района в судебном порядке. Администрация соответствующего района обращается в суд для взыскания средств субсидии в течение 10 рабочих дней, следующих за днем, когда администрации соответствующего района стало известно о неисполнении ТОС обязанности по возврату средств субсидии.

18. ТОС вправе обжаловать решение администрации соответствующего района в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

19. За принятие необоснованных решений должностные лица администрации соответствующего района несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.