Приложение 2 к постановлению администрации Города Томска

от 07.06.2023 № 448

Приложение 3 к административному регламенту преставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Томск», аннулирование разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №пп | Наименование документа | Способ предоставления:- оригинал;- копия, заверенная по месту работы;- нотариально заверенная копия;- копия, заверенная собственноручно;- копия с предоставлением оригинала;- заполненная и подписанная заявителем форма;- рукописное обращение;- электронная форма;- иные | Вариант предоставления:- предоставляется без возврата;- предоставляется на все время оказания услуги с возможностью возврата по требованию заявителя;- предоставляется на все время оказания услуги с обязательным возвратом;- предоставляется только для просмотра | Обязательность:- обязателен;- не обязателен, предоставляется заявителем по собственной инициативе, так как подлежит запросу в рамках межведомственного взаимодействия;- документ обязателен, если... | Примечание (особенности предоставления документа, количество экземпляров и т.д.) |
| 1 | заявление на установку и эксплуатацию рекламной конструкции | 1) оригинал;2) в электронном виде | предоставляется без возврата | обязателен | 1) подписывается заявителем (для физических лиц) или лицом, имеющим право действовать от имени заявителя без доверенности, с приложением печати заявителя (при наличии таковой);2) при направлении заявления в электронном виде оно заполняется заявителем с использованием специальной интерактивной формы на Портале |
| 2 | заявление об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции | 1) оригинал;2) в электронном виде | предоставляется без возврата | обязателен | 1) подписывается заявителем (для физических лиц) или лицом, имеющим право действовать от имени заявителя без доверенности, с приложением печати заявителя (при наличии таковой);2) при направлении заявления в электронном виде оно заполняется заявителем с использованием специальной интерактивной формы на Портале |
| 3 | доверенность (для юридических лиц) | 1) копия;2) в электронном виде  | предоставляется без возврата | обязателен | 1) оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации;2) подписывается руководителем заявителя или уполномоченным руководителем лицом и скрепляется печатью заявителя (при наличии таковой);3) в случае если доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, к доверенности прикладывается документ, подтверждающий полномочия такого лица, либо его копия, удостоверенная подписью руководителя заявителя и печатью заявителя (при наличии таковой);4) при личном обращении или почтовой связью предоставляется копия доверенности;5) при направлении запроса заявителя посредством Портала доверенность предоставляется в электронном виде |
| 4 | доверенность (для физических лиц) | 1) копия;2) в электронном виде | предоставляется без возврата | обязателен | 1) оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации;2) при личном обращении или почтовой связью предоставляется копия доверенности;3) при направлении запроса заявителя посредством Портала доверенность предоставляется в электронном виде |
| 5 | подтверждение в письменной форме или в форме электронного документа с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) согласия собственника недвижимого имущества либо иного законного владельца недвижимого имущества | 1) оригинал;2) в электронном виде | предоставляется без возврата | документ обязателен, если:1) заявитель не является собственником недвижимого имущества или иным законным владельцем недвижимого имущества;2) соответствующее недвижимое имущество не находится в государственной или муниципальной собственности | 1) предоставляется в случае, если заявитель не является собственником недвижимого имущества или иным законным владельцем недвижимого имущества;2) не предоставляется в случае, если соответствующее недвижимое имущество находится в государственной или муниципальной собственности(может быть предоставлен заявителем по собственной инициативе);3) при личном обращении или почтовой связью предоставляется оригинал согласия;4) при направлении запроса заявителя посредством Портала согласие предоставляется в электронном виде |
| 6 | протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе проведенного посредством заочного голосования с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации | 1) копия;2) в электронном виде | предоставляется без возврата  | обязателен | 1) предоставляется в случае, если для установки и эксплуатации рекламной конструкции предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме;2) при личном обращении или почтовой связью предоставляется копия протокола;3) при направлении запроса заявителя посредством Портала протокол предоставляется в электронном виде |
| 7 | проект рекламной конструкции | 1) оригинал;2) в электронном виде | предоставляется на все время оказания услуги с обязательным возвратом одного экземпляра | обязателен | 1) предоставляется в двух экземплярах;2) согласовывается заявителем с уполномоченными органами в случаях, предусмотренных [абзацами четырнадцатым](#P174) и [пятнадцатым подпункта 2.6.1.1 подпункта 2.6.1 пункта 2.6](#P175) настоящего административного регламента;3) при личном обращении или почтовой связью предоставляется оригинал проекта;4) при направлении запроса заявителя посредством Портала проект предоставляется в электронном виде |
| 8 | договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции | 1) копия;2) в электронном виде | предоставляется без возврата  | не обязателен, если:- заявитель является собственником рекламной конструкции и единоличным собственником имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция;- договор заключен по итогам проведения торгов в случае присоединения рекламной конструкции к имуществу, находящемуся в государственной или муниципальной собственности | 1) оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации;2) при личном обращении или почтовой связью предоставляется копия договора;3) при направлении запроса заявителя посредством Портала договор предоставляется в электронном виде |
| 9 | документ, подтверждающий уплату государственной пошлины | 1) оригинал;2) в электронном виде | предоставляется без возврата | не обязателен | 1) предоставляется заявителем по собственной инициативе;2) при личном обращении или почтовой связью предоставляется оригинал документа;3) при направлении запроса заявителя посредством Портала документ предоставляется в электронном виде |
| 10 | документ, удостоверяющий личность заявителя | копия | копия предоставляется без возврата | обязателен при личном обращении или почтовой связью | 1) при личном обращении или почтовой связью предоставляется копия документа, удостоверяющего личность заявителя;2) при направлении заявления посредством Портала сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации  |
| 11 | договор доверительного управления имуществом | 1) копия;2) в электронном виде | предоставляется без возврата  | обязателен при обращении доверительного управляющего | 1) предоставляется только при обращении доверительного управляющего;2) при личном обращении или почтовой связью предоставляется копия договора;3) при направлении запроса заявителя посредством Портала договор предоставляется в электронном виде |
| 12 | документ, подтверждающий прекращение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, заключенного между собственником недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, и владельцем рекламной конструкции | 1) копия;2) в электронном виде | предоставляется без возврата  | обязателен, если заявителем является собственник недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция | 1) предоставляется в случае, если заявителем является собственник недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция;2) при личном обращении или почтовой связью предоставляется копия документа;3) при направлении запроса заявителя посредством Портала документ предоставляется в электронном виде |
| 13 | проект рекламной конструкции, предоставляемый заявителем в случае установки отдельно стоящей рекламной конструкции с площадью информационного поля более 5 кв. м или крышной рекламной конструкции | 1) оригинал;2) копия;3) в электронном виде | предоставляется без возврата  | обязателен, если планируемая к установке рекламная конструкция является:- отдельно стоящей рекламной конструкцией с площадью информационного поля более 5 кв. м;- рекламной конструкцией, размещаемой на крыше объекта капитального строительства | 1) все листы проекта должны быть прошиты и пронумерованы, скреплены печатью заявителя (при наличии таковой для юридических лиц) и подписаны заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем;2) при личном обращении или почтовой связью предоставляется оригинал или копия проекта (по выбору заявителя);3) при направлении запроса заявителя посредством Портала проект предоставляется в электронном виде |
| 14 | свидетельство на товарный знак | 1) копия;2) в электронном виде | предоставляется без возврата  | обязателен в случае размещения на рекламной конструкции товарного знака | 1) товарный знак должен быть зарегистрирован в Государственном реестре товарных знаков;2) при личном обращении или почтовой связью предоставляется копия свидетельства;3) при направлении запроса заявителя посредством Портала свидетельство предоставляется в электронном виде |
| 15 | соглашение (договор) об использовании товарного знака | 1) копия;2) в электронном виде | предоставляется без возврата | обязателен в случае если заявитель не является владельцем товарного знака | 1) товарный знак должен быть зарегистрирован в Государственном реестре товарных знаков;2) при личном обращении или почтовой связью предоставляется копия соглашения (договора);3) при направлении запроса заявителя посредством Портала соглашение (договор) предоставляется в электронном виде |