Приложение 2 к постановлению

администрации Города Томска

от 03.04.2024 № 275

Приложение 3

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Выдача разрешений на ввод объектов

капитального строительства в эксплуатацию, внесение

изменений в разрешения на ввод объектов

капитального строительства в эксплуатацию»

Таблица 1. Документы, необходимые для выдачи разрешений на ввод объектов

капитального строительства в эксплуатацию

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №пп | Наименование документа | Способ предоставления:- оригинал;- копия, заверенная по месту работы;- нотариально заверенная копия;- копия, заверенная собственноручно;- копия с предоставлением оригинала;- заполненная и подписанная заявителем форма;- рукописное обращение;- электронная форма;- иные | Вариант предоставления:- предоставляется без возврата;- предоставляется на все время оказания услуги с возможностью возврата по требованию заявителя;- предоставляется на все время оказания услуги с обязательным возвратом;- предоставляется только для просмотра | Обязательность:- обязателен;- не обязателен, предоставляется заявителем по собственной инициативе, так как подлежит запросу в рамках межведомственного взаимодействия;- документ обязателен, если... | Примечание (особенности предоставления документа, количество экземпляров и т.д.) |
| 1 | заявление о предоставлении муниципальной услуги | оригинал или заполненная электронная форма (при обращении через Портал) | предоставляется без возврата | обязателен |  |
| 2 | документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя заявителя | копии с предоставлением оригиналов (при подаче заявления посредством личного обращения), копия (в случае подачи заявления посредством почтовой связи или через Портал) | оригинал предоставляется для просмотра,копия предоставляется без возврата | оригинал обязателен;копия обязательна, если заявление направлено почтовой связью или через Портал | документ, удостоверяющий личность представителя заявителя в случае обращения представителя |
| 3 | документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя | копии с предоставлением оригиналов (при личном обращении), копия (в случае подачи заявления посредством почтовой связи или через Портал) | оригинал предоставляется для просмотра,копия предоставляется без возврата | обязателен | обязателен в случае обращения представителя заявителя |
| 4 | акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения  | копия с предоставлением оригинала (при подаче заявления посредством личного обращения), копия (в случае подачи заявления посредством почтовой связи) или электронная форма (при обращении через Портал) | оригинал предоставляется для просмотра, копия предоставляется без возврата | документ обязателен, если указанный документ (его копия или сведения, содержащиеся в нем) отсутствует в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций | в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией |
| 5 | схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда) | оригинал (при подаче заявления посредством личного обращения или в случае подачи заявления посредством почтовой связи) или электронная форма (при обращении через Портал) | предоставляется без возврата | документ обязателен, если указанный документ (его копия или сведения, содержащиеся в нем) отсутствует в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций | за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта |
| 6 | правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута | копия с предоставлением оригинала (при подаче заявления посредством личного обращения), копия (в случае подачи заявления посредством почтовой связи) или электронная форма (при обращении через Портал) | оригинал предоставляется для просмотра, копия предоставляется без возврата | документ обязателен, если указанный документ (его копия или сведения, содержащиеся в нем) отсутствует в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций | соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута предоставляется в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка |
| 7 | технический план объекта капитального строительства | оригинал (при подаче заявления посредством личного обращения или в случае подачи заявления посредством почтовой связи) или электронная форма (при обращении через Портал) | предоставляется без возврата | обязателен  | подготавливается в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» |
| 8 | акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия | копия с предоставлением оригинала (при подаче заявления посредством личного обращения), копия (в случае подачи заявления посредством почтовой связи) или электронная форма (при обращении через Портал) | оригинал предоставляется для просмотра, копия предоставляется без возврата | обязателен | предоставляется в случае проведения реставрации, консервации, ремонта объекта культурного наследия и его приспособления для современного использования;предоставляется копия при направлении почтовой связью или через Портал |
| 9 | разрешение на строительство | оригинал (при подаче заявления посредством личного обращения или в случае подачи заявления посредством почтовой связи) или электронная форма (при обращении через Портал) | предоставляется без возврата | не обязателен |  |
| 10 | заключение органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации частью такой проектной документации) | копия с предоставлением оригинала (при подаче заявления посредством личного обращения), копия (в случае подачи заявления посредством почтовой связи) или электронная форма (при обращении через Портал) | оригинал предоставляется для просмотра, копия предоставляется без возврата | не обязателен | предоставляется в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора |
| 11 | заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти | копия с предоставлением оригинала (при подаче заявления посредством личного обращения), копия (в случае подачи заявления посредством почтовой связи) или электронная форма (при обращении через Портал) | оригинал предоставляется для просмотра, копия предоставляется без возврата | не обязателен | предоставляется в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации |
| 12 | договор или договоры, заключенные между застройщиком и иным лицом (иными лицами), предусматривающие возникновение права собственности застройщика и (или) иного лица (иных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места,документы, подтверждающие исполнение застройщиком и иным лицом (иными лицами) обязательств по указанным договорам и содержащие согласие указанного лица (указанных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности указанного лица (указанных лиц) на предусмотренные частью 3.8. ст. 55 Градостроительного кодекса Российской Федерацииобъекты | копия с предоставлением оригинала (при подаче заявления посредством личного обращения), копия (в случае подачи заявления посредством почтовой связи) или электронная форма (при обращении через Портал) | оригинал предоставляется для просмотра, копия предоставляется без возврата |  обязателенне обязателен | если обязанность по финансированию строительства или реконструкции здания, сооружения возложена на иное лицо (иных лиц)при вводе в эксплуатацию многоквартирного дома или иного объекта недвижимости, строительство, реконструкция которых осуществлялись с привлечением денежных средств участников долевого строительства в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», многоквартирного дома, построенного, реконструированного жилищно-строительным кооперативом;если на момент обращения застройщика с заявлением о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию между застройщиком и иным лицом (иными лицами), указанными в части 3.6 статьи 55 Градостроительного кодекса РФ, не достигнуто соглашение о возникновении прав на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места  |

Таблица 2. Документы, необходимые для внесения изменений в разрешения на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №пп | Наименование документа | Способ предоставления:- оригинал;- копия, заверенная по месту работы;- нотариально заверенная копия;- копия, заверенная собственноручно;- копия с предоставлением оригинала;- заполненная и подписанная заявителем форма;- рукописное обращение;- электронная форма;- иные | Вариант предоставления:- предоставляется без возврата;- предоставляется на все время оказания услуги с возможностью возврата по требованию заявителя;- предоставляется на все время оказания услуги с обязательным возвратом;- предоставляется только для просмотра | Обязательность:- обязателен;- не обязателен, предоставляется заявителем по собственной инициативе, так как подлежит запросу в рамках межведомственного взаимодействия;- документ обязателен, если... | Примечание (особенности предоставления документа, количество экземпляров и т.д.) |
| 1 | заявление о предоставлении муниципальной услуги | оригинал или заполненная электронная форма (при обращении через Портал) | предоставляется без возврата | обязателен |  |
| 2 | документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя заявителя | копии с предоставлением оригиналов (при подаче заявления посредством личного обращения), копия (в случае подачи заявления посредством почтовой связи или через Портал) | оригинал предоставляется для просмотра,копия предоставляется без возврата | оригинал обязателен;копия обязательна, если заявление направлено почтовой связью или через Портал | документ, удостоверяющий личность представителя заявителя в случае обращения представителя |
| 3 | документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя | копии с предоставлением оригиналов (при личном обращении), копия (в случае подачи заявления посредством почтовой связи или через Портал) | оригинал предоставляется для просмотра,копия предоставляется без возврата | обязателен | обязателен в случае обращения представителя заявителя |
| 4 | технический план объекта капитального строительства | оригинал (при подаче заявления посредством личного обращения или в случае подачи заявления посредством почтовой связи) или электронная форма (при обращении через Портал) | предоставляется без возврата | обязателен  | подготавливается в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» |
| 5 | Иные документы, предусмотренные пунктами 4-6, 8-12 таблицы 1 настоящего приложения к административному регламенту | копия с предоставлением оригинала (при подаче заявления посредством личного обращения), копия (в случае подачи заявления посредством почтовой связи) или электронная форма (при обращении через Портал) | оригинал предоставляется для просмотра, копия предоставляется без возврата | обязателен  | обязателен, если в такие документы внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства |