Приложение

к постановлению

администрации Города Томска

от 14.08.2015 N 728

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ

ПРЕДПРИЯТИЙ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ

УЧРЕДИТЕЛЯ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ДЕПАРТАМЕНТ ГОРОДСКОГО

ХОЗЯЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТОМСКА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений администрации г. Томскаот 20.12.2017 N 1256, от 15.06.2018 N 513, от 16.07.2020 N 624) |

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение об оплате труда руководителей муниципальных унитарных предприятий, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет департамент городского хозяйства администрации Города Томска (далее - Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", постановлением администрации Города Томска от 07.08.2012 N 910 "Об утверждении Положения об осуществлении органами администрации Города Томска прав собственника имущества муниципального унитарного предприятия", в целях упорядочения условий оплаты труда, стимулирования деловой активности руководителей и повышения эффективности работы муниципальных унитарных предприятий, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет департамент городского хозяйства администрации Города Томска (далее - департамент).

2. Оплата труда руководителей муниципальных унитарных предприятий (далее - предприятия) состоит из должностного оклада, определенного в соответствии с настоящим Положением, стимулирующих выплат (надбавок, премий и пр.), размер, порядок и условия выплат которых определяются департаментом в соответствии с личным трудовым вкладом руководителей в общие результаты работы предприятий, а также компенсационных выплат.

3. Размер среднемесячной заработной платы руководителей предприятий, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, не может превышать предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей соответствующих муниципальных унитарных предприятий муниципального образования "Город Томск", формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников соответствующих муниципальных унитарных предприятий (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера), установленный отдельным муниципальным правовым актом администрации Города Томска.

(п. 3 в ред. постановления администрации г. Томска от 20.12.2017 N 1256)

II. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ДОЛЖНОСТНОГО

ОКЛАДА И НАДБАВОК К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ

4. Для установления или изменения размера должностного оклада руководителей предприятий предприятием не позднее 25 числа месяца, в котором устанавливается должностной оклад, предоставляется в департамент титульный [лист](#P200) расчета должностного оклада (далее - титульный лист) согласно приложению 1 к настоящему Положению, являющемуся экономическим обоснованием возможности установления или изменения размера оклада руководителю предприятия. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня получения рассматривает обращение предприятия и проверяет обоснованность содержащейся в нем информации. По итогам рассмотрения предприятию в течение 1 рабочего дня направляется мотивированный отказ либо копия приказа департамента об установлении размера должностного оклада руководителю предприятия.

5. Должностной оклад руководителей предприятий устанавливается начальником департамента в зависимости от размера минимального оклада работников предприятий, списочной численности работников предприятий на первое число месяца, в котором устанавливается должностной оклад, и определяется по формуле:

О = Omin x к, где:

Omin - минимальный оклад работника предприятия на 1 число месяца, в котором устанавливается должностной оклад, руб.;

к - кратность должностного оклада руководителей к величине минимального оклада работника предприятий, определяемая по списочной численности работников предприятия на первое число месяца, в котором устанавливается должностной оклад, в соответствии с таблицей 1.

Табл. 1

(в ред. постановления администрации г. Томска

от 15.06.2018 N 513)

|  |  |
| --- | --- |
| Списочная численность работников предприятия, чел. | Кратность должностного оклада руководителей к величине минимального оклада работника предприятия |
| до 10 | 4,0 |
| 11 - 40 | 5,4 |
| 41 - 200 | 6,1 |
| 201 и более | 6,5 |

6. Должностной оклад руководителей, определенный в соответствии с [пунктом 5](#P62) настоящего Положения, не может превышать размер, определенный в кратности (табл. 2) к средней заработной плате работников предприятия.

|  |  |
| --- | --- |
| Среднесписочная численность работников предприятия за предыдущий отчетный период (квартал), чел. | Кратность к размеру средней заработной платы работников предприятия за предыдущий отчетный период (квартал) |
| до 20 | 1,5 |
| 21 - 60 | 2,0 |
| 61 - 200 | 2,5 |
| 201 и более | 3,5 |

Размер должностного оклада заместителей руководителя, главных бухгалтеров предприятия не должен превышать 80% должностного оклада руководителя предприятия.

(п. 6 в ред. постановления администрации г. Томска от 15.06.2018 N 513)

7. Ежегодно приказом начальника департамента руководителям предприятий сроком на 1 год устанавливается персональная надбавка стимулирующего характера в следующем размере:

- 100% должностного оклада в расчете на месяц руководителю Томского городского унитарного муниципального предприятия "Трамвайно-троллейбусное управление";

- 75% должностного оклада в расчете на месяц руководителям унитарного муниципального предприятия г. Томска "Комбинат Спецобслуживания" по организации похорон и предоставлению связанных с ними услуг, унитарного муниципального предприятия города Томска "Муниципальная управляющая компания", унитарного муниципального предприятия г. Томска "Комбинат коммунального хозяйства";

- 50% должностного оклада в расчете на месяц руководителю унитарного муниципального предприятия "Единый расчетно-кассовый центр г. Томска".

(в ред. постановления администрации г. Томска от 16.07.2020 N 624)

По решению начальника департамента руководителям предприятий снижается ранее установленный размер персональной надбавки или прекращается ее выплата до окончания года. Основанием для снижения размера персональной надбавки или прекращения ее выплаты является приказ департамента с указанием причин снижения или прекращения выплаты персональной надбавки.

Причинами снижения персональной надбавки является одно из следующих обстоятельств: систематическое, а именно более двух раз подряд невыполнение утвержденных показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность предприятия; наличие дисциплинарных взысканий, наложенных на руководителя предприятия; факты нецелевого использования бюджетных средств, отраженные в актах проверок органов, уполномоченных в соответствии с действующим законодательством на проведение таких проверок.

Причинами прекращения выплаты персональной надбавки является признание деятельности муниципального унитарного предприятия неудовлетворительной по итогам отчетного года решением городской балансовой комиссии администрации Города Томска.

Изменение размера персональной надбавки не является существенным изменением условий труда.

(п. 7 в ред. постановления администрации г. Томска от 15.06.2018 N 513)

7.1. По решению начальника департамента руководителям предприятий при выполнении особо важных и сложных заданий устанавливается дополнительная компенсационная выплата в размере до 100% должностного оклада с персональной надбавкой в расчете за месяц с учетом фактически отработанного времени. Перечень особо важных и сложных заданий с указанием соответствующего каждому особо важному и сложному заданию, включенному в перечень, конкретному размеру компенсационной выплаты, а также срок, порядок и критерии выполнения особо важных и сложных заданий устанавливаются приказом начальника департамента.

(п. 7.1 введен постановлением администрации г. Томска от 15.06.2018 N 513)

III. УСЛОВИЯ ПРЕМИРОВАНИЯ

8. Премирование руководителей предприятий производится по кварталам с учетом фактически отработанного времени за выполнение показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия в соответствии с настоящим Положением.

Руководителю унитарного муниципального предприятия г. Томска "Комбинат Спецобслуживания" по организации похорон и предоставлению связанных с ними услуг, унитарного муниципального предприятия "Единый расчетно-кассовый центр г. Томска", унитарного муниципального предприятия г. Томска "Муниципальная управляющая компания", унитарного муниципального предприятия г. Томска "Комбинат коммунального хозяйства" выплачивается премия в размере до 75% должностного оклада с персональной надбавкой в расчете на месяц за выполнение следующих показателей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N пп | Наименование показателей | Размер премии к должностному окладу с персональной надбавкой |
| 1 | Выполнение показателя "Чистая прибыль", утвержденного планом финансово-хозяйственной деятельности (тыс. руб.) | 40% |
| 2 | Выполнение плана по доходам без учета субсидии, выданной из бюджета муниципального образования "Город Томск" (тыс. руб.) | 20% |
| 3 | Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности предприятия по производственным показателям в натуральном выражении:- сдача в наем собственного нежилого недвижимого имущества (м2) в отношении унитарного муниципального предприятия г. Томска "Муниципальная управляющая компания";- печать и обработка лицевых счетов (тыс. л/сч) в отношении унитарного муниципального предприятия "Единый расчетно-кассовый центр г. Томска";- суммарное количество оказанных ритуальных услуг и транспортировка умерших (усл.) в отношении унитарного муниципального предприятия г. Томска "Комбинат Спецобслуживания" по организации похорон и предоставлению связанных с ними услуг;- услуги водоснабжения (м3) в отношении унитарного муниципального предприятия г. Томска "Комбинат коммунального хозяйства" | 15% |
|  | Всего | 75% |

(в ред. постановления администрации г. Томска от 16.07.2020 N 624)

Руководителю Томского городского унитарного муниципального предприятия "Трамвайно-троллейбусное управление" выплачивается премия в размере до 75% должностного оклада с персональной надбавкой в расчете за месяц за выполнение следующих показателей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N пп | Наименование показателей | Размер премии к должностному окладу с персональной надбавкой |
| 1 | Выполнение показателя "Чистая прибыль/Чистый убыток", утвержденного планом финансово-хозяйственной деятельности (тыс. руб.) | 35% |
| 2 | Выполнение плана по доходам без учета субсидии, выданной из бюджета муниципального образования "Город Томск" (тыс. руб.) | 20% |
| 3 | Выполнение рейсов по расписанию, из них: | 20% |
| 3.1 | - не менее 95% от общего количества запланированных рейсов трамваев (кол-во рейсов) | 10% |
| 3.2 | - не менее 90% от общего количества запланированных рейсов троллейбусов (кол-во рейсов) | 10% |
|  | Всего | 75% |

(п. 8 в ред. постановления администрации г. Томска от 15.06.2018 N 513)

9. Премирование руководителей предприятий производится за выполнение каждого показателя в отдельности.

10. Размер премии руководителей предприятий утверждается приказом департамента на основании предоставленного предприятием титульного [листа](#P241) расчета размера премии руководителя, утвержденного приложением 2 к настоящему Положению.

Титульный лист расчета размера премии руководителей предприятий предоставляется предприятиями в департамент ежеквартально в срок, установленный в соответствии с постановлением администрации Города Томска от 08.08.2012 N 914 для предоставления отчетности о деятельности муниципальных унитарных предприятий. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня получения рассматривает обращение предприятия, проверяет обоснованность содержащейся в нем информации и направляет мотивированный отказ либо копию приказа департамента об установлении размера премии руководителю предприятия.

(в ред. постановления администрации г. Томска от 15.06.2018 N 513)

11. Размер вознаграждения (премии) руководителю предприятия, допустившему нарушения в работе, снижается частично или полностью согласно [Перечню](#P400) нарушений, за которые снижается размер вознаграждения, утвержденному приложением 3 к настоящему Положению.

Снижение размера вознаграждения производится за тот расчетный период, в котором было выявлено нарушение в работе, и отражается в приказе департамента об установлении размера премии руководителю предприятия (в случае частичного снижения) или в мотивированном отказе (в случае полного снижения) с обязательным указанием причин.

12. Премирование руководителей предприятия приостанавливается на период приостановления уполномоченным органом производственной деятельности предприятий или его структурных подразделений в связи с нарушением нормативных требований по охране труда, экологических, санитарно-эпидемиологических норм.

13. Руководителям предприятий выплачивается премия за результаты финансово-хозяйственной деятельности по итогам работы предприятий за год. Размер премии составляет 100% должностного оклада с персональной надбавкой. Выплата премии оформляется приказом департамента на основе следующих критериев:

(в ред. постановления администрации г. Томска от 15.06.2018 N 513)

1) превышение годового объема полученной прибыли над значением, установленным в плане финансово-хозяйственной деятельности, более чем на 5%;

2) отсутствие дисциплинарных взысканий;

3) отсутствие нецелевого использования бюджетных средств;

4) отсутствие нарушений правил охраны труда и техники безопасности, противопожарной эксплуатации оборудования;

5) отсутствие просроченной задолженности по налогам и неналоговым платежам в бюджеты и внебюджетные фонды, а также по выплате заработной платы.

IV. МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

14. Из фонда оплаты труда работников предприятий руководителям предприятий по их письменному заявлению оказывается материальная помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска. Общий размер выплаченной в течение календарного года материальной помощи составляет два должностных оклада руководителя.

(п. 14 в ред. постановления администрации г. Томска от 15.06.2018 N 513)

Приложение 1

к Положению

об оплате труда руководителей муниципальных унитарных

предприятий, в отношении которых функции и полномочия

учредителя осуществляет департамент городского хозяйства

администрации Города Томска

 УТВЕРЖДАЮ

 Начальник департамента

 городского хозяйства администрации

 Города Томска

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

 расчета должностного оклада руководителя

Предприятие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Списочная численность работников на 01.\_\_\_\_. 20\_\_ г.

1 (на 1 число месяца, в котором заключается трудовой \_\_\_\_\_\_ чел.

 договор)

2 Среднесписочная численность работников предприятия

 за предыдущий отчетный период (квартал)

 \_\_\_\_\_\_ чел.

3 Средняя заработная плата работников предприятия

 за предыдущий отчетный период (квартал) \_\_\_\_\_\_ руб.

4 Размер минимального оклада работника предприятия

 (на 1 число месяца, в котором устанавливается

 должностной оклад руководителю) \_\_\_\_\_\_ руб.

5 Должностной оклад руководителя, предлагаемый

 предприятием для утверждения \_\_\_\_\_\_ руб.

6 [<\*>](#P223) Должностной оклад с \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_ руб.

7 [<\*>](#P223) Персональная надбавка, действующая с \_\_\_\_\_\_ %

 \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_. 20\_\_\_ г. по \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_. 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_ руб.

 --------------------------------

 Примечание: <\*> указанные пункты заполняются департаментом.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 м.п.

Отметки и замечания начальника департамента городского хозяйства

администрации Города Томска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специалист департамента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Приложение 2

к Положению

об оплате труда руководителей муниципальных унитарных

предприятий, в отношении которых функции и полномочия

учредителя осуществляет департамент городского хозяйства

администрации Города Томска

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений администрации г. Томскаот 15.06.2018 N 513, от 16.07.2020 N 624) |

(в ред. постановления администрации г. Томска

от 16.07.2020 N 624)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Мэра Города Томска -

начальник департамента

городского хозяйства администрации

Города Томска

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Брюханцев В.Н.

 ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

 расчета размера премии руководителя унитарного муниципального

 предприятия г. Томска "Комбинат Спецобслуживания" по организации

 похорон и предоставлению связанных с ними услуг, унитарного

 муниципального предприятия "Единый расчетно-кассовый центр г. Томска",

 унитарного муниципального предприятия г. Томска "Муниципальная

 управляющая компания", унитарного муниципального предприятия

 г. Томска "Комбинат коммунального хозяйства"

 за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N пп | Показатели финансово-хозяйственной деятельности предприятия | Ед. изм. | План | Факт | % выполнения |
| 1 | Выполнение показателя "Чистая прибыль", утвержденного планом финансово-хозяйственной деятельности | тыс. руб. |  |  |  |
| 2 | Выполнение плана по доходам без учета субсидии, выданной из бюджета муниципального образования "Город Томск" | тыс. руб. |  |  |  |
| 3 | Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности предприятия по производственным показателям в натуральном выражении | В соот-вии с планом ФХД |  |  |  |
| 4 | Размер премии руководителя согласно обращению предприятия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % |
| 5 <\*> | Размер премии руководителя в текущем периоде согласно выполненным показателям финансово-хозяйственной деятельности предприятия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % |

Примечание: <\*> данный пункт заполняется департаментом.

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 м.п.

Отметки и замечания начальника департамента городского хозяйства

администрации Города Томска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специалист департамента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Мэра Города Томска -

начальник департамента

городского хозяйства администрации

Города Томска

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Брюханцев В.Н.

 ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

 расчета размера премии руководителя Томского городского унитарного

 муниципального предприятия "Трамвайно-троллейбусное управление"

 за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N пп | Показатели финансово-хозяйственной деятельности предприятия | Ед. изм. | План | Факт | % выполнения |
| 1 | Выполнение показателя "Чистая прибыль/Чистый убыток", утвержденного планом финансово-хозяйственной деятельности | тыс. руб. |  |  |  |
| 2 | Выполнение плана по доходам без учета субсидии, выданной из бюджета муниципального образования "Город Томск" | тыс. руб. |  |  |  |
| 3 | Выполнение рейсов по расписанию: | X | X | X | X |
| 3.1 | - не менее 95% от общего количества запланированных рейсов трамваев | кол-во рейсов |  |  |  |
| 3.2 | - не менее 90% от общего количества запланированных рейсов троллейбусов | кол-во рейсов |  |  |  |
| 4 | Размер премии руководителя согласно обращению предприятия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % |
| 5 <\*> | Размер премии руководителя в текущем периоде согласно выполненным показателям финансово-хозяйственной деятельности предприятия | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % |

Примечание: <\*> данный пункт заполняется департаментом.

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 м.п.

Отметки и замечания начальника департамента городского хозяйства

администрации Города Томска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специалист департамента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Приложение 3

к Положению

об оплате труда руководителей муниципальных унитарных

предприятий, в отношении которых функции и полномочия

учредителя осуществляет департамент городского хозяйства

администрации Города Томска

ПЕРЕЧЕНЬ

НАРУШЕНИЙ, ЗА КОТОРЫЕ СНИЖАЕТСЯ РАЗМЕР ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления администрации г. Томскаот 15.06.2018 N 513) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nпп | Виды упущений и нарушений | Процент снижения премии |
| 1 | Совершение сделок с нарушением условий и порядка, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Томск", учредительными документами муниципального предприятия | 100 |
| 2 | Невыполнение требований учредителя об устранении нарушений, допущенных в процессе использования муниципального имущества | 100 |
| 3 | Ненадлежащее исполнение поручений руководителя департамента | 100 |
| 4 | Ведение бухгалтерского учета с нарушением установленного порядка | 100 |
| 5 | Нарушение руководителем условий заключенного трудового договора | 50 |
| 6 | Нарушение порядка и сроков предоставления бухгалтерской и прочей отчетности по утвержденным формам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Томской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Томск" | 50 |
| 7 | Наличие просроченной кредиторской задолженности по обязательным платежам в бюджет и внебюджетные фонды | 30 |
| 8 | Другие нарушения, повлекшие дисциплинарное взыскание: |  |
| - замечание | 25 |
| - выговор | 100 |
| 9 | Наличие тяжелых несчастных случаев или случаев с летальным исходом на производстве | 100 |
| 10 | Рост количества отчетных дорожно-транспортных происшествий по вине работников предприятия на 1000 км пробега подвижного состава на линии в отношении Томского городского унитарного муниципального предприятия "Трамвайно-троллейбусное управление" | 50 |
| (п. 10 введен постановлением администрации г. Томска от 15.06.2018 N 513) |
| 11 | Рост количества пострадавших в отчетных дорожно-транспортных происшествиях по вине работников предприятия на 1000 км пробега подвижного состава на линии в отношении Томского городского унитарного муниципального предприятия "Трамвайно-троллейбусное управление" | 100 |
| (п. 11 введен постановлением администрации г. Томска от 15.06.2018 N 513) |
| 12 | Наличие обоснованных жалоб со стороны населения | 50 |
| (п. 12 введен постановлением администрации г. Томска от 15.06.2018 N 513) |