Приложение 1

к постановлению

администрации Города Томска

от 29.07.2016 N 782

СОСТАВ

ГОРОДСКОГО ШТАБА ПО КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАРОДНЫХ ДРУЖИН

НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД ТОМСК"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления администрации г. Томскаот 03.10.2022 N 898) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Сладкин Сергей Владимирович | - | Председатель комитета общественной безопасности администрации Города Томска, исполняющий обязанности заместителя Мэра Города Томска по безопасности и общим вопросам, - начальник городского штаба |
| 2 | Блохин Олег Александрович | - | советник комитета общественной безопасности администрации Города Томска - секретарь городского штаба |
| 3 | Войнова Светлана Георгиевна | - | заместитель главы администрации Советского района Города Томска |
| 4 | Маракин Виталий Валериевич | - | заместитель главы администрации Кировского района Города Томска |
| 5 | Морозова Наталия Викторовна | - | заместитель главы администрации Ленинского района Города Томска |
| 6 | Боровских Татьяна Александровна | - | заместитель главы администрации Октябрьского района Города Томска |
| 7 | Лисицын Александр Владимирович | - | начальник управления молодежной политики администрации Города Томска |
| 8 | Белоусов Андрей Валерьевич | - | начальник управления физической культуры и спорта администрации Города Томска |
| 9 | Запасная Татьяна Владимировна | - | начальник управления социальной политики администрации Города Томска |
| 10 | Макиенко Владимир Васильевич(по согласованию) | - | заместитель начальника управления - начальник отдела (организации охраны общественного порядка на улицах и при проведении массовых мероприятий) Управления организации охраны общественного порядка и взаимодействия с органами исполнительной власти Томской области и органами местного самоуправления УМВД по Томской области |
|  | Командиры народных дружин г. Томска (по согласованию) |
| 11 | Шишкина Татьяна Николаевна | - | Командир МОО "Народная дружина Кировского района г. Томска" |
| 12 | Панов Олег Леонидович | - | Командир МОО "народная дружина ОАО "Томское пиво" |
| 13 | Королев Александр Андреевич | - | Командир МОО "Народная дружина Ленинского района г. Томска" |
| 14 | Рябов Роман Александрович | - | Командир МОО "Народная дружина Советского района г. Томска" |
| 15 | Комаренко Алексей Леонидович | - | Командир МОО "Народная дружина Октябрьского района г. Томска" |
| 16 | Лаврентьева Ульяна Павловна | - | Командир МОО "Народная дружина Томского аграрного колледжа" |
| 17 | Ерофеевский Андрей Игоревич | - | Командир МОО "Добровольная народная дружина Томского Государственного Университета" |

Приложение 2

к постановлению

администрации Города Томска

от 29.07.2016 N 782

ПОЛОЖЕНИЕ

О ГОРОДСКОМ ШТАБЕ ПО КООРДИНАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАРОДНЫХ

ДРУЖИН НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

"ГОРОД ТОМСК"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.04.2014 N 44-ФЗ "Об участии граждан в охране общественного порядка", Законом Томской области от 18.08.2014 N 120-ОЗ "Об участии граждан в охране общественного порядка на территории Томской области" и определяет количественный и персональный состав городского штаба по координации деятельности народных дружин на территории муниципального образования "Город Томск" (далее - городской штаб), а также взаимодействие с народными дружинами.

1.2. В своей деятельности городской штаб руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02.04.2014 N 44-ФЗ "Об участии граждан в охране общественного порядка", другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Законом Томской области от 18.08.2014 N 120-ОЗ "Об участии граждан в охране общественного порядка на территории Томской области", другими законами Томской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Томской области, муниципальными правовыми актами Города Томска, а также настоящим Положением.

1.3. Порядок создания и деятельности городского штаба регламентируется Законом Томской области от 18.08.2014 N 120-ОЗ "Об участии граждан в охране общественного порядка на территории Томской области".

1.4. Материальное стимулирование, льготы и компенсации народных дружинников осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 02.04.2014 N 44-ФЗ "Об участии граждан в охране общественного порядка", Законом Томской области от 18.08.2014 N 120-ОЗ "Об участии граждан в охране общественного порядка на территории Томской области.

1.5. Основной целью деятельности городского штаба является обеспечение организации взаимодействия и координации деятельности народных дружин на территории муниципального образования "Город Томск".

2. ФУНКЦИИ ГОРОДСКОГО ШТАБА

2.1. Состав городского штаба формируется из числа работников органов государственной власти, муниципального образовании "Город Томск", сотрудников правоохранительных органов и представителей организаций, участвующих в охране общественного порядка, по согласованию с ними.

2.2. Городской штаб осуществляет следующие функции:

1) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

2) согласование кандидатур командиров народных дружин, избранных членами народных дружин, а также согласование назначения командиров народных дружин из числа членов казачьих обществ;

3) рассмотрение поступающих на согласование в администрацию Города Томска планов работ народных дружин, а также планов работы народных дружин из числа казачьих обществ, предложений о месте и времени проведения мероприятий по охране общественного порядка, количестве привлекаемых к участию в охране общественного порядка народных дружинников, а также народных дружинников из числа членов казачьих обществ;

4) направление на рассмотрение Мэру Города Томска предложений о порядке взаимодействия народных дружин с УМВД России по Томской области, УМВД России по г. Томску и иными правоохранительными органами, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального образования "Город Томск", для принятия совместного решения;

5) проведение заседаний городского штаба по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие;

6) рассмотрение других вопросов организации взаимодействия и координации деятельности народных дружин, в том числе по поручению Мэра Города Томска;

7) ежегодное, не позднее 20 января текущего года, направление Мэру Города Томска отчета о результатах своей деятельности по итогам предыдущего года;

8) взаимодействие с областным штабом по координации деятельности народных дружин;

9) организация информирования населения муниципального образования "Город Томск" о деятельности городского штаба.

3. ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ ГОРОДСКОГО ШТАБА

3.1. Начальник городского штаба:

1) осуществляет руководство деятельностью городского штаба и организует его работу;

2) утверждает планы работы городского штаба;

3) созывает заседания городского штаба, в том числе внеочередные, утверждает повестку дня заседаний городского штаба;

4) председательствует на заседаниях городского штаба;

5) определяет список лиц, приглашаемых на заседания городского штаба;

6) создает необходимые условия для коллективного обсуждения и решения вопросов, вынесенных на рассмотрение городского штаба;

7) создает рабочие группы;

8) распределяет полномочия между заместителями начальника городского штаба;

9) направляет Мэру Города Томска предложения по количественному и персональному составу городского штаба;

10) осуществляет общий контроль за реализацией решений, принятых на заседаниях городского штаба;

11) от имени городского штаба направляет в администрации районов Города Томска, УМВД России по Томской области, УМВД России по г. Томску, иные правоохранительные органы, народные дружины выработанные городским штабом предложения по порядку их взаимодействия при осуществлении охраны общественного порядка;

12) направляет Мэру Города Томска предложения по осуществлению материального стимулирования деятельности народных дружинников, по предоставлению народным дружинникам во время исполнения обязанностей проездных билетов на все виды общественного транспорта городского и пригородного сообщения (за исключением такси) в пределах муниципального образования "Город Томск";

13) решает иные вопросы обеспечения деятельности городского штаба.

3.2. В случае невозможности осуществления начальником городского штаба своих функций (в период временной нетрудоспособности, пребывания в отпуске, в служебной командировке или по иным обстоятельствам) его функции осуществляет один из заместителей по соответствующему распоряжению начальника городского штаба.

3.3. Секретарь городского штаба:

1) разрабатывает планы работы городского штаба и вносит их на утверждение начальнику городского штаба;

2) осуществляет подготовку заседаний городского штаба, формирует повестку дня заседания городского штаба и представляет ее на утверждение начальнику городского штаба, оформляет проекты решений, осуществляет подготовку всех необходимых для проведения заседания городского штаба документов, ведет протоколы заседаний городского штаба и обеспечивает их учет;

3) оповещает всех членов городского штаба, а также приглашаемых на заседание городского штаба лиц о времени и месте заседания городского штаба, направляет им информацию о повестке дня заседания городского штаба, проекты документов, подлежащих обсуждению, другие материалы;

4) систематизирует, анализирует и обобщает результаты деятельности городского штаба, информирует о них начальника городского штаба;

5) ведет делопроизводство;

6) организует хранение протоколов заседаний городского штаба;

7) решает иные вопросы организационного обеспечения деятельности городского штаба.

3.4. В случае невозможности осуществления секретарем городского штаба своих функций (в период временной нетрудоспособности, пребывания в отпуске, в служебной командировке или по иным обстоятельствам) его функции осуществляет один из членов городского штаба по соответствующему распоряжению начальника городского штаба.

3.5. Члены городского штаба:

а) вносят начальнику городского штаба предложения по осуществлению работы городского штаба, повестке дня заседаний городского штаба и порядку обсуждения вопросов на заседаниях городского штаба;

б) участвуют в подготовке материалов к заседаниям городского штаба, а также проектов решений городского штаба;

в) присутствуют на заседаниях городского штаба, участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов, выработке решений и голосовании по ним;

г) вправе направлять секретарю городского штаба в письменной форме свое мнение по вопросам повестки дня заседания городского штаба;

д) при несогласии с принятым на заседании решением городского штаба вправе излагать в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания городского штаба.