



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА  
ДЕПАРТАМЕНТ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

## ПРИКАЗ

от 18.03.2020

№ 32

*О внесении изменений в приказ  
от 30.12.2019 № 119  
«Об учетной политике на 2020 год»*

В соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Единым планом счетов бухгалтерского учета для органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкцией по его применению, утвержденными Приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н, Планом счетов бюджетного учета и Инструкцией по его применению, утвержденными Приказом Минфина России от 06.12.2010 № 162н, федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, Приказа Минстроя России от 23.12.2019 № 841/пр «Об утверждении Порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги при осуществлении закупок в сфере градостроительной деятельности (за исключением территориального планирования) и Методики составления сметы контракта, предметом которого являются строительство, реконструкция объектов капитального строительства» и другими нормативными актами, а также в целях достоверного отражения фактов хозяйственной жизни,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ от 30.12.2019 № 119 «Об учетной политике на 2020 год» следующие изменения:

1.1. пункт 2.2 раздела 2 «Формы первичных учетных документов и способы ведения бюджетного учета» дополнить подпунктами 2.2.9, 2.2.10, 2.2.11, следующего содержания:

«2.2.9. Акт о приемке выполненных работ (приложение 13);

2.2.10. Справка о стоимости выполненных работ (приложение 14);

2.2.11. Перечень выполненных работ (приложение 15)».

1.2. Пункт 3.10 раздела 3 «Правила документооборота в бюджетном учете и технология обработки учетной информации» изложить в следующей редакции:

«3.10. Хранение первичных учетных документов, регистров бюджетного учета осуществляется в течение сроков, установленных в разделе 4.1 - 4.5 Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения (утвержденного Приказом Росархива от 20.12.2019 № 236), но не менее пяти лет после окончания отчетного года, в котором они составлены (п. 33 ФСБУ «Концептуальные основы», п. 19 Инструкции № 157н).».

1.3. пункт 7.4 раздела 7 «Учет финансовых активов и обязательств» изложить в следующей редакции:

«7.4. Приобретение товаров, выполнение работ и оказание услуг в департаменте осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

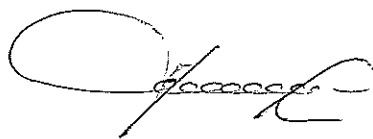
Установить, что формы, указанные в подпунктах 2.2.9, 2.2.10 пункта 2.2 раздела 2 «Формы первичных учетных документов и способы ведения бюджетного учета», применяются при приемке и оплате выполненных работ по муниципальным контрактам на строительство и реконструкцию объектов муниципальной собственности и относятся к первичным документам.

Форма, указанная в подпункте 2.2.11 пункта 2.2 раздела 2 «Формы первичных учетных документов и способы ведения бюджетного учета», применяется для осуществления контроля за исполнением муниципальных контрактов на строительство и реконструкцию объектов муниципальной собственности.

При капитальном ремонте, реставрации, аварийно – восстановительных работах объектов муниципальной собственности при приемке и оплате выполненных работ по муниципальным контрактам применяется унифицированная форма № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ» и № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат».

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник департамента



А.В. Суходолов

**Акт о приемке выполненных работ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_**

**Заказчик:** Департамент капитального строительства администрации Города Томска, 634029, Томская область, г. Томск, ул. Гоголя, 12/1, тел. (3822) 53-03-03, факс (3822)44-63-02, mail@dks.admin.tomsk.ru

(Наименование организации, адрес, телефон, факс, электронный адрес)

**Подрядчик:**  
(Генподрядчик)

(Наименование организации, адрес, телефон, факс, электронный адрес)

**Стройка:**

(наименование, адрес)

**Объект:**

(наименование)

**1. Реквизиты муниципального контракта и сроки выполнения работ**

Муниципальный контракт			Сроки проведения работ			
Номер	Дата	Идентификационный код закупки	по муниципальному контракту		фактические	
			начало	окончание	начало	окончание
1	2	3	4	5	6	7

**2. Сведения о выполненных работах**

Номер по порядку	Наименование конструктивных решений (элементов), комплексов (видов) работ	Единица измерения	Выполнено работ		
			Количество	Цена за единицу, руб.	Стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6
Итого:					
НДС					
Итого с НДС					

**Принял:**

Департамент капитального строительства администрации Города Томска  
(место печати)

\_\_\_\_\_ должность

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ рашифровка подписи

**Проверил:**

Наименование организации, оказывающей услуги строительного контроля (при наличии)  
(место печати)

\_\_\_\_\_ должность

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ рашифровка подписи

**Сдал:**

Подрядчик: Наименование организации, выполняющей строительные-монтажные работы  
(место печати)

\_\_\_\_\_ должность

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ рашифровка подписи

**Справка о стоимости выполненных работ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_**

**Заказчик:** Департамент капитального строительства администрации Города Томска, 634029, Томская область, г. Томск, ул. Гоголя, 12/1, тел. (3822) 53-03-03, факс (3822)44-63-02, mail@dks.admin.tomsk.ru

(Наименование организации, адрес, телефон, факс, электронный адрес)

**Подрядчик:**  
(Генподрядчик)

(Наименование организации, адрес, телефон, факс, электронный адрес)

**Стройка:**

(наименование, адрес)

**Объект:**

(наименование)

**1. Реквизиты муниципального контракта и сроки выполнения работ**

Муниципальный контракт			Сроки проведения работ			
Номер	Дата	Идентификационный код закупки	по муниципальному контракту		фактические	
			начало	окончание	начало	окончание
1	2	3	4	5	6	7

**2. Сведения о стоимости выполненных работах**

Номер по порядку	Наименование конструктивных решений (элементов), комплексов (видов) работ	Стоимость выполненных работ		
		С начала проведения работ	с начала года по отчетный период включительно	в том числе за отчетный период
1	2	3	4	5
	Всего работ и затрат, включаемых в стоимость работ, в том числе:			
	Итого			
	НДС			
	Всего с НДС			
	в том числе по источникам финансирования:			
	за счет местного бюджета			
	за счет областного бюджета			
	за счет федерального бюджета			

**Заказчик:** Департамент капитального строительства администрации Города Томска

(место печати)

\_\_\_\_\_ должность

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ рашифровка подписи

**Подрядчик:** Наименование организации, выполняющей строительно - монтажные работы

(место печати)

\_\_\_\_\_ должность

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ рашифровка подписи

**Перечень выполненных работ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_**

**Заказчик:**

Департамент капитального строительства администрации Города Томска, 634029, Томская область, г. Томск, ул. Гоголя, 12/1,  
тел. (3822) 53-03-03, факс (3822)44-63-02, mail@dks.admin.tomsk.ru

(Наименование организации, адрес, телефон, факс, электронный адрес)

**Подрядчик:**

(Генподрядчик)

(Наименование организации, адрес, телефон, факс, электронный адрес)

**Стройка:**

(наименование, адрес)

**Объект:**

(наименование)

**1. Реквизиты муниципального контракта и сроки выполнения работ**

Номер	Дата	Муниципальный контракт Идентификационный код закупки	Сроки проведения работ			
			по муниципальному контракту		фактические	
			начало	окончание	начало	окончание
1	2	3	4	5	6	7

**2. Сведения о выполненных работах**

Основание: ЛСР № \_\_\_\_\_

по порядку	Номер по смете	Наименование работ	Единица измерения	Выполнено работ		
				Количество	Цена за единицу, руб.	
1	2	3	4	5	6	
				Итого		
				НДС		
				Итого с НДС		

**Составил:**