

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТОМСК»  
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
СОВЕТСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ТОМСКА, ИСПОЛНЯЮЩАЯ  
ПОЛНОМОЧИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ВЫБОРОВ В  
ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, МЕСТНОГО  
РЕФЕРЕНДУМА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ТОМСК»**

**Р Е Ш Е Н И Е**

30.06.2022

№ 3/21

г. Томск

**О Рабочей группе по рассмотрению жалоб и заявлений на решения и действия (бездействия) нижестоящих избирательных комиссий и их должностных лиц, а также иных жалоб, связанных с нарушением избирательных прав граждан Российской Федерации на дополнительных выборах депутата Думы Города Томска седьмого созыва по Академическому одномандатному избирательному округу № 9, назначенных на 11 сентября 2022 года**

В целях реализации полномочий территориальной избирательной комиссии Советского района города Томска при проведении дополнительных выборов депутата Думы Города Томска седьмого созыва по Академическому одномандатному избирательному округу № 9, назначенных на 11 сентября 2022 года (далее – дополнительные выборы), установленных пунктом 9.1 статьи 26, пунктом 6 статьи 75 Федерального закона от 12.06.2002 N 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Территориальная избирательная комиссия Советского района города  
Томска решила:

1. Утвердить Положение о Рабочей группе по рассмотрению жалоб и заявлений на решения и действия (бездействия) нижестоящих избирательных комиссий и их должностных лиц, а также иных жалоб, связанных с нарушением избирательных прав граждан Российской Федерации на

дополнительных выборах (приложение № 1).

2. Образовать Рабочую группу по рассмотрению жалоб и заявлений на решения и действия (бездействия) нижестоящих избирательных комиссий и их должностных лиц, а также иных жалоб, связанных с нарушением избирательных прав граждан Российской Федерации на дополнительных выборах и утвердить ее состав (приложение № 2).

3. Разместить настоящее решение на официальном портале муниципального образования «Город Томск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель  
территориальной избирательной комиссии  
Советского района города Томска

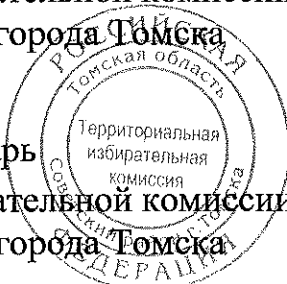


Н.И. Савицкая

Секретарь  
территориальной избирательной комиссии  
Советского района города Томска



Л.П. Лысенко



Приложение №1  
УТВЕРЖДЕНО  
решением территориальной  
избирательной комиссии  
Советского района города Томска  
от 30 июня 2022 г. № 3/21

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Рабочей группе по рассмотрению жалоб и заявлений на решения и действия (бездействия) нижестоящих избирательных комиссий и их должностных лиц, а также иных жалоб, связанных с нарушением избирательных прав граждан Российской Федерации на дополнительных выборах депутата Думы Города Томска седьмого созыва по Академическому одномандатному избирательному округу №9, назначенных на 11 сентября 2022 года**

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Рабочей группы по рассмотрению жалоб и заявлений на решения и действия (бездействия) нижестоящих избирательных комиссий и их должностных лиц, а также иных жалоб, связанных с нарушением избирательных прав граждан Российской Федерации (далее - Рабочая группа) при проведении дополнительных выборов депутата Думы Города Томска седьмого созыва по Академическому одномандатному избирательному округу №9, назначенных на 11 сентября 2022 года (далее –дополнительные выборы).

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Томской области, нормативными актами Центральной избирательной комиссии Российской Федерации и Избирательной комиссии Томской области, решениями территориальной избирательной комиссии Советского района города Томска (далее - Комиссия), а также настоящим Положением.

3. Рабочая группа образуется из числа членов Комиссии с правом решающего голоса. Руководителем Рабочей группы является председатель

Комиссии, персональный состав и секретарь Рабочей группы утверждаются решением Комиссии.

4. Поступившая в Комиссию жалоба (заявление) с прилагаемыми к ней материалами готовится к рассмотрению на заседании Рабочей группы.

5. Подготовка к заседаниям Рабочей группы ведется в соответствии с поручениями руководителя Рабочей группы, при этом один из членов Рабочей группы - член Комиссии с правом решающего голоса - назначается ответственным за подготовку конкретного решения по рассмотрению жалобы (заявления).

6. Жалобы (заявления), первоначально направленные на рассмотрение членам Комиссии, могут быть внесены на заседание Рабочей группы по согласованию с руководителем Рабочей группы. По решению председателя Комиссии Рабочая группа правомочна рассматривать жалобы (заявления) самостоятельно без вынесения на заседание Комиссии. Ответ на жалобу (заявление) может быть дан за подписью председателя либо заместителя председателя Комиссии.

7. В отсутствие руководителя Рабочей группы (либо по его поручению) его полномочия исполняет один из уполномоченных членов Рабочей группы. В отсутствие секретаря Рабочей группы его полномочия исполняет один из уполномоченных членов Рабочей группы.

8. Подготовку материалов к заседанию Рабочей группы по поручению руководителя Рабочей группы осуществляет секретарь Рабочей группы. Заседание Рабочей группы, как правило, проходит накануне дня заседания Комиссии, на котором должна рассматриваться жалоба заявителя. По поручению руководителя Рабочей группы секретарь Рабочей группы обеспечивает членов Рабочей группы всеми материалами, поступившими в Комиссию по рассматриваемой жалобе (заявлению), извещают членов Рабочей группы, участвующих в подготовке материалов к заседанию Рабочей группы, о дате, времени и месте заседания Рабочей группы. За подписью руководителя Рабочей группы или члена Рабочей группы - члена

Комиссии с правом решающего голоса, назначенного ответственным за подготовку конкретного решения по рассмотрению жалобы (заявления), секретарь Рабочей группы оповещает заинтересованные стороны, других лиц, приглашаемых на заседание, обеспечивает их пропуск в здание Комиссии для участия в заседании, составляет список участников заседания, в том числе приглашенных, регистрирует участников заседания.

9. Обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет секретарь Рабочей группы. Общую координацию по обеспечению деятельности Рабочей группы осуществляет руководитель Рабочей группы.

Руководитель Рабочей группы на основании сведений, содержащихся в документах и материалах, вносит предложения о необходимости рассмотрения жалобы (заявления) на заседании Рабочей группы и готовит письменное заключение с выводами о правомерности или незаконности заявленных требований, содержащихся в поступившей в Комиссию жалобе (заявлении). В случае необходимости представления дополнительных сведений и документов для рассмотрения жалобы (заявления) руководитель Рабочей группы обращается с запросом о предоставлении необходимой информации в соответствующие органы.

10. При необходимости руководитель Рабочей группы по согласованию с членом Рабочей группы - членом Комиссии с правом решающего голоса, назначенным ответственным за подготовку конкретного решения по рассмотрению жалобы (заявления), может принять решение о проведении дополнительной проверки фактов, содержащихся в жалобе (заявлении), в том числе с выездом членов Рабочей группы в соответствующие нижестоящие избирательные комиссии.

11. Срок рассмотрения жалоб (заявлений), поступающих в Рабочую группу, определяется федеральным законодательством, и в отношении каждой отдельной жалобы (заявления) конкретизируется для дальнейшего исполнения руководителем Рабочей группы по согласованию с членом Рабочей группы - членом Комиссии с правом решающего голоса,

назначенным ответственным за подготовку конкретного решения по рассмотрению жалобы (заявления).

12. При подготовке к заседанию Рабочей группы секретарем Рабочей группы осуществляется тиражирование необходимых для заседания материалов.

13. Распечатанные материалы раздаются секретарем Рабочей группы членам Рабочей группы.

14. Заседание Рабочей группы созывает руководитель Рабочей группы. Деятельность Рабочей группы осуществляется коллегиально. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует большинство от утвержденного состава Рабочей группы. Доклад по существу представляемой жалобы (заявления) делает член Рабочей группы - член Комиссии с правом решающего голоса, назначенный ответственным за подготовку конкретного решения по рассмотрению жалобы (заявления).

15. Члены Рабочей группы вправе выступать на заседании Рабочей группы, вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Рабочей группы, и требовать проведения по данным вопросам голосования, задавать другим участникам заседания вопросы и получать на них ответы по существу.

16. На заседании Рабочей группы вправе присутствовать, выступать и задавать вопросы, вносить предложения и требовать проведения по ним голосования члены Комиссии с правом решающего голоса, не являющиеся членами Рабочей группы. Список приглашенных на заседание Рабочей группы лиц согласовывается секретарем Рабочей группы с руководителем Рабочей группы.

17. При рассмотрении жалобы (заявления) на заседание Рабочей группы приглашаются заинтересованные стороны - автор жалобы (заявления) и представитель комиссии или должностное лицо, чьи решения и действия (бездействие) обжалуются, члены Комиссии с правом решающего голоса. В заседании вправе участвовать представители

заинтересованных сторон. Полномочия каждого представителя заинтересованной стороны должны быть оформлены в порядке, установленном действующим законодательством.

18. Для подготовки и рассмотрения, вносимых на заседание Рабочей группы вопросов могут приглашаться представители иных избирательных комиссий, специалисты, эксперты, которые по предложению Рабочей группы дают письменные заключения по существу рассматриваемого вопроса.

19. Руководитель Рабочей группы ведет заседание, предоставляет слово докладчику, участникам заседания, ставит на голосование поступающие предложения, оглашает результаты голосования, на основании которого принимаются соответствующие рекомендации по обсуждаемому вопросу.

Решение Рабочей группы принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы с правом решающего голоса открытым голосованием. В случае равенства голосов "за" и "против" голос председательствующего на заседании Рабочей группы является решающим.

20. Продолжительность выступлений на заседании Рабочей группы устанавливается руководителем Рабочей группы (председательствующим на заседании) по согласованию с докладчиком и заинтересованными сторонами, но не должна превышать: для доклада и выступлений заинтересованных сторон - 10 минут; для иных выступлений - 5 минут; для справок, оглашения информации, обращений - 3 минуты. Рабочая группа вправе принять решение о предоставлении дополнительного времени докладчику и заинтересованным сторонам.

21. Протокол заседания Рабочей группы ведется секретарем Рабочей группы. Во время заседания Рабочей группы возможно осуществление аудиозаписи, в необходимых случаях - видеозаписи.

22. На основании принятых Рабочей группой рекомендаций в Комиссии в установленном порядке готовится и визируется соответствующий проект решения Комиссии (проект ответа заявителю) для внесения его на заседание (на согласование) Комиссии.

23. Подготовленные по решению Рабочей группы документы в установленном порядке вносятся на рассмотрение Комиссии. Руководитель Рабочей группы или по его поручению член Комиссии, являющийся членом Рабочей группы, ответственным за подготовку конкретного решения на заседание Комиссии, представляет подготовленный на основании рекомендаций Рабочей группы проект решения Комиссии (проект ответа заявителю). По решению председателя Комиссии проект решения Комиссии (проект ответа заявителю) может быть подготовлен без его рассмотрения на Рабочей группе.

24. В случае принятия жалобы к рассмотрению судом и обращения того же заявителя в Комиссию с аналогичной жалобой Комиссия приостанавливает рассмотрение жалобы до вступления решения суда в законную силу. В случае вынесения судом решения по существу жалобы Комиссия прекращает ее рассмотрение.

25. Секретарь Рабочей группы обеспечивает хранение протоколов заседаний и других материалов Рабочей группы в течение срока, установленного Инструкцией по делопроизводству в Комиссии.



Приложение №2  
УТВЕРЖДЕНО  
решением территориальной  
избирательной комиссии  
Советского района города Томска  
от 30 июня 2022 г. № 3/21

**Состав Рабочей группы по рассмотрению жалоб и заявлений на решения и действия (бездействия) нижестоящих избирательных комиссий и их должностных лиц, а также иных жалоб, связанных с нарушением избирательных прав граждан Российской Федерации на дополнительных выборах депутата Думы Города Томска седьмого созыва по Академическому одномандатному избирательному округу №9, назначенных на 11 сентября 2022 года**

**Руководитель**

Тайдонов Алексей  
Михайлович

- заместитель председателя территориальной  
избирательной комиссии Советского района  
города Томска

**Секретарь рабочей группы**

Арбузова Ольга  
Николаевна

- член территориальной избирательной  
комиссии Советского района города Томска с  
правом решающего голоса

**Члены Рабочей группы**

Иванова Светлана  
Викторовна

- член территориальной избирательной  
комиссии Советского района города Томска с  
правом решающего голоса;

Никитин Андрей  
Владимирович

- член территориальной избирательной  
комиссии Советского района города Томска с  
правом решающего голоса;

Тимошенко Анна  
Леонидовна

член территориальной избирательной комиссии  
Советского района города Томска с правом  
решающего голоса;