



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

01.08.2023

№ 38/1

Об утверждении регламента работы по исполнению судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования «Город Томск», в том числе на средства муниципальных учреждений, в информационной подсистеме «Подсистема учета и осуществления хранения документов по исполнению судебных актов» информационной системы «Система автоматизации финансово-казначейских органов – Автоматизированный Центр Контроля исполнения бюджета»

В соответствии с главой 24.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», в целях автоматизации процесса исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования «Город Томск», в том числе на средства муниципальных учреждений, руководствуясь Положением о департаменте финансов администрации Города Томска, утвержденным решением Думы города Томска от 15.09.2005 № 1001,

1. Утвердить регламент работы по исполнению судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования «Город Томск», в том числе на средства муниципальных учреждений, в информационной подсистеме «Подсистема учета и осуществления хранения документов по исполнению судебных актов» информационной системы «Система автоматизации финансово-казначейских органов – Автоматизированный Центр Контроля исполнения бюджета» согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты его принятия.

И.о. заместителя Мэра Города Томска -
начальника департамента

А.С. Мальсагова

Наталья Викторовна Ростова
(3822) 701-692

РЕГЛАМЕНТ

работы по исполнению судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования «Город Томск», в том числе на средства муниципальных учреждений, в информационной подсистеме «Подсистема учета и осуществления хранения документов по исполнению судебных актов» информационной системы «Система автоматизации финансово-казначейских органов – Автоматизированный Центр Контроля исполнения бюджета»

1. Настоящий регламент определяет порядок работы в подсистеме «Подсистема учета и осуществления хранения документов по исполнению судебных актов» информационной системы «Система автоматизации финансово-казначейских органов – Автоматизированный Центр Контроля исполнения бюджета» и устанавливает правила взаимодействия департамента финансов администрации Города Томска как органа, исполняющего судебные акты по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования «Город Томск», в том числе на средства муниципальных учреждений (далее – департамент финансов, судебный акт), являющихся должниками по судебным актам, при поступлении исполнительного документа на исполнение в порядке, установленном бюджетным законодательством, Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (далее – должник).

2. Подсистема «Подсистема учета и осуществления хранения документов по исполнению судебных актов» информационной системы «Система автоматизации финансово-казначейских органов – Автоматизированный Центр Контроля исполнения бюджета» (далее – информационная подсистема) предназначена для автоматизации процесса исполнения судебных актов.

3. Пользователями информационной системы являются:

- 1) администрация Города Томска;
- 2) органы администрации Города Томска;
- 3) Дума Города Томска как казенное учреждение;
- 4) Счетная палата Города Томска как казенное учреждение;
- 5) иные муниципальные казенные учреждения Города Томска;
- 6) муниципальные бюджетные учреждения Города Томска;
- 7) муниципальные автономные учреждения Города Томска.

4. Термины и определения, содержащиеся в настоящем регламенте, применяются в том значении, в котором они используются в бюджетном и процессуальном законодательствах, в Федеральном законе от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федеральном законе от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

5. При поступлении исполнительного документа на исполнение при условии, что отсутствуют установленные действующим законодательством основания для его возврата

взыскателю или в суд, юридический отдел правового комитета департамента финансов в срок не позднее 5 рабочих дней с даты его поступления в департамент финансов:

1) формирует в информационной подсистеме электронный документ «Обращение взыскания на средства учреждений» путем заполнения соответствующих полей электронного документа;

2) прикрепляет к электронному документу «Обращение взыскания на средства учреждений» электронный скан-образ документов, поступивших на исполнение;

3) переводит электронный документ «Обращение взыскания на средства учреждений» в статус «В обработке»;

4) формирует электронный документ «Уведомление о поступлении обращения взыскания на средства учреждения», которое по смыслу Бюджетного кодекса Российской Федерации считается уведомлением о поступлении исполнительного документа и о дате его приема к исполнению (далее – уведомление о поступлении);

5) переводит электронный документ «Уведомление о поступлении обращения взыскания на средства учреждения» в статус «Обработка завершена». Датой получения должником документов, поступивших на исполнение, считается дата присвоения электронному документу «Уведомление о поступлении обращения взыскания на средства учреждения» статуса «Обработка завершена».

На период опытной эксплуатации, но не позднее 01.01.2024 уведомление о поступлении дополнительно направляется должнику в системе электронного документооборота (если должник является участником электронного взаимодействия в документообороте администрации Города Томска) или на бумажном носителе (если должник не является участником электронного взаимодействия в документообороте администрации Города Томска). В случае поступления исполнительного документа, предусматривающего взыскания на средства муниципальных бюджетных и автономных учреждений, уведомление о поступлении для сведения направляется в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, в орган администрации Города Томска, осуществляющий в отношении данного учреждения функции учредителя.

6. Должник (за исключением муниципальных бюджетных и автономных учреждений):

1) формирует электронный документ «Расшифровка к обращению взыскания»;

2) переводит электронный документ «Расшифровка к обращению взыскания» в статус «Принят».

7. Должник – муниципальное бюджетное или автономное учреждение формирует электронный документ «Сведение об обязательствах и договоре БУ/АУ» с выбором соответствующего электронного документа «Обращение взыскания на средства учреждений».

8. Комитет по казначейскому исполнению бюджета департамента финансов в течение одного рабочего дня, следующего за днем исполнения должником обязанностей, предусмотренных пунктами 6 или 7 настоящего регламента, проверяет соответствие электронного документа «Расшифровка к обращению взыскания» электронному носителю документов, поступивших на исполнение, регистрирует электронный документ «Расшифровка к обращению взыскания» переводом электронного документа из статуса «Принят» в статус «Зарегистрирован», после чего в информационной системе формируется электронный документ «Бюджетное обязательство».

Дальнейшие действия должника и департамента финансов осуществляются в соответствии с утвержденными в муниципальном образовании «Город Томск» регламентом исполнения бюджета, регламентом осуществления и отражения операций с денежными средствами муниципальных автономных и бюджетных учреждений.

9. При полном исполнении требований исполнительного документа электронный документ «Обращение взыскания на средства учреждений» принимает статус «Исполнен».

10. После присвоения электронному документу «Обращение взыскания на средства учреждений» статуса «Исполнен» юридический отдел правового комитета департамента финансов направляет исполнительный документ с отметкой о размере перечисленной суммы в суд, выдавший этот документ.

11. При поступлении в ходе исполнения исполнительного документа в департамент финансов дополнительных сведений, влияющих на исполнение (уточнение реквизитов банковского счета взыскателя, судебный акт об исправлении описки, судебный акт о разъяснении порядка исполнения судебного акта или исполнительного документа, судебный акт о процессуальном правопреемстве и т.д.), в течение пяти рабочих дней, следующих за днем поступления в департамент финансов, указанных в настоящем пункте документов, соответствующая информация вносится юридическим отделом правового комитета департамента финансов в соответствующие поля электронного документа «Обращение взыскания на средства учреждений», сформированного на основании действия «Перерегистрировать». Последующая работа с электронным документом «Обращение взыскания на средства учреждений» осуществляется в порядке, установленном пунктами 5 – 10 настоящего регламента.

12. В случае представления взыскателем или судом заявления (либо судебного акта) об отзыве исполнительного документа или представления должником, либо взыскателем, либо судом документа, отменяющего судебный акт, подлежащий исполнению, юридический отдел правового комитета департамента финансов переводит электронный документ «Обращения взыскания» в статус «Отказан» с обязательным заполнением причины отказа в соответствующем поле.